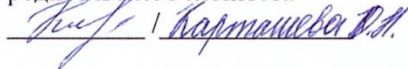


УЧТЕНО

мнение родительского комитета
протокол № 2 от 12.09.2020 г.
Председатель
родительского комитета

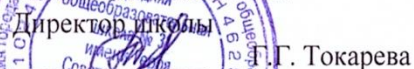


ПРИНЯТ

педагогическим советом
протокол № 2 от
13.09.2020 г.

УТВЕРЖДЕН

приказом МБОУ «Средняя
общеобразовательная школа № 31
имени А.М.Ломакина» г. Курска
№ 13-3 от 15.09.2020 г.

Директор школы

Т.Г. Токарева



**Порядок
зачета результатов освоения обучающимися
муниципального бюджетного образовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа № 31
имени Героя Советского Союза Алексея Максимовича Ломакина»
учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики,
дополнительных образовательных программ в других организациях,
осуществляющих образовательную деятельность**

1. Настоящий Порядок зачета результатов освоения обучающимися МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №31 имени А.М.Ломакина» учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее – Порядок) разработан в соответствии с п.7 ч.1 ст. 34 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 30 июля 2020 г. N 845/369 и Уставом МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №31 имени А.М.Ломакина».
2. Настоящий порядок устанавливает правила зачета результатов освоения обучающимися МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №31 имени А.М.Ломакина» (далее – ОО) учебных предметов, курсов (в том числе он-лайн курсов), дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях (далее соответственно - зачет, результаты пройденного обучения).
3. Под зачётом в настоящем порядке понимается перенос в документы об освоении образовательной программы учебных предметов, курсов (он-лайн курсов), дисциплин (модулей), практики (далее – дисциплины) с соответствующей оценкой, полученной при освоении образовательной программы в других организациях, осуществляющих образовательную

деятельность, или без неё. Решение о зачёте освобождает обучающегося от необходимости повторного изучения соответствующей дисциплины.

4. Зачет осуществляется по заявлению обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося (Приложение 1), на основании документов, подтверждающих результаты пройденного обучения:

а) документа об образовании и (или) о квалификации, в том числе об образовании и (или) о квалификации, полученных в иностранном государстве;

б) документа об обучении, в том числе справки об обучении или о периоде обучения, документа, выданного иностранными организациями (справки, академической справки и иного документа);

в) копию лицензии на осуществление образовательной деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность, в которой ранее обучался обучающийся.

5. Учреждение вправе запросить от обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося дополнительные документы и сведения об обучении в другой организации, осуществляющей образовательную деятельность, в которой ранее обучался обучающийся.

6. Подлежат зачёту дисциплины учебного плана при совпадении наименования дисциплины, а также, если объём часов составляет не менее чем 90%.

7. Зачет осуществляется посредством сопоставления планируемых результатов по соответствующей части (учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю), практике) образовательной программы, которую осваивает обучающийся (далее - часть осваиваемой образовательной программы), и результатов пройденного обучения, определенных освоенной ранее обучающимся образовательной программой (ее частью).

8. Зачету не подлежат результаты итоговой (государственной итоговой) аттестации.

9. Зачтенные результаты пройденного обучения учитываются в качестве результатов промежуточной аттестации по соответствующей части осваиваемой образовательной программы и оформляется приказом директора ОО.

10. Обучающийся, которому произведен зачет, может быть переведен на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе на ускоренное обучение, в порядке, установленном локальными нормативными актами школы.

11. Зачёт дисциплины проводится не позднее одного месяца до начала итоговой (государственной итоговой) аттестации.

12. Получение зачёта не освобождает обучающегося от прохождения итоговой аттестации в учреждении.

13. При установлении несоответствия результатов пройденного обучения по освоенной ранее обучающимся образовательной программе (ее части) требованиям к планируемым результатам обучения по соответствующей части осваиваемой образовательной программы организация отказывает обучающемуся в зачете.

Решение об отказе в письменной форме или в форме электронного документа с обоснованием причин отказа в течение трех рабочих дней направляется обучающемуся или родителю (законному представителю) несовершеннолетнего обучающегося.

14. Принятие решений о зачёте в случае совместного ведения образовательной деятельности в рамках сетевой формы образовательных программ производится в соответствии с договором между учреждением и организациями, осуществляющими образовательную деятельность.

15. Дисциплины, освоенные обучающимися в другой организации, осуществляющей образовательную деятельность, но не предусмотренные учебным планом учреждения, могут быть зачтены обучающемуся по его письменному заявлению или заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

16. Не допускается взимание платы с обучающихся за установление соответствия и зачет.

Форма заявления о зачёте результатов

Директору МБОУ «Средняя
общеобразовательная школа №
31
имени А.М. Ломакина»
Г.Г.Токаревой

(Ф.И.О. родителя законного представителя)

ЗАЯВЛЕНИЕ.

Прошу зачесть моему сыну (дочери)

(Ф.И.О ребенка)

обучающемуся (обучающейся) _____ класса, следующие предметы, изученные в

(наименование сторонней организации)

имеющей юридический адрес:

(адрес

сторонней организации)

1. _____

(название предмета, год обучения, в объем (часов), отметка)

2. _____

(название предмета, год обучения, в объем (часов), отметка)

Справка _____ прилагается.

(наименование сторонней организации)

« ____ » 20 ____

Подпись _____